



Aika 08.03.2021, klo 18:03 - 18:30

Paikka yhtenäiskoulun auditorio/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Konserniohjeen hyväksyminen**
- § 4 Aloiteluettelon käsitteleminen**
- § 5 Kiinteistön Pelastuslaitos kauppa- ja maanvuokrahinnasta päättäminen**
- § 6 Kiireellisten asioiden käsitteleminen**
- § 7 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Hannaleena Huhtamäki, puheenjohtaja
Kosti Hietala, 1. varapuheenjohtaja
Sakari Silén, 2. varapuheenjohtaja
Mika Brännare
Manu Friman
Mikael Heikkilä (etäyhteys), saapui 18:24
Aki Jauhojärvi (etäyhteys)
Anne-Mari Keimiöniemi (etäyhteys)
Jukka Korhonen (etäyhteys)
Anneli Kuortti (etäyhteys)
Matti Myllykangas
Pentti Reponiemi
Petri Sinikumpu
Juha Niemelä (etäyhteys), varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri
Merikki Lappi (etäyhteys), sivistystoimenjohtaja
Henri Muotka (etäyhteys), vs. sosiaalihoitaja
Jussi-Pekka Tammilehto (etäyhteys), tekninen johtaja

Poissa

Petteri Hirsikangas
Heikki Pöyskö
Markku Rauhala
Maria Roimaa

Allekirjoitukset

Hannaleena Huhtamäki
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.03.2021

15.03.2021

Pentti Reponiemi

Sakari Silén



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille
16.03.2021



§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä, joka sisältää valtuuston toimintaan liittyvät asiat. Esteellisyydestä säädetään kuntalain 97 §:ssä ja hallintolain 27–30 §:issä sekä mm. kokoontumisesta, käsiteltävistä asioista, päätösvaltaisuudesta ja pöytäkirjasta kuntalain 94–107 §:issä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen tulee lähettää kymmenen päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on annettava tieto kunnan verkkosivuilla. Kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Hallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Esityslista on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 64 § sisältää varavaltuutetun kutsumisen. Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetun kutsumisessa noudatetaan sijaantulojärjestystä. Oikeuskäytännön mukaan kutsumisessa on aina selvitettävä, onko järjestyksessä ensimmäisellä este, jotta järjestyksessä seuraava voidaan kutsua.

Läsnäolo todetaan nimenhuudolla (aakkosjärjestys). Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä sen, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Päätösvaltaisuus edellyttää, että vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu (asialista) on toimitettu 26.2.2021 valtuuston päättämällä tavalla sähköisesti kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle ja kunnanjohtajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle. Kutsu on samana päivänä julkaistu kunnan verkkosivuilla. Esityslista on toimitettu valtuuston päättämällä tavalla sähköisesti kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle, kunnanjohtajalle, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä nuorisovaltuuston edustajalle 26.2.2021.

Päätös

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 77 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä. Sähköinen tarkastaminen on mahdollista, myös allekirjoittaminen teknisten välineiden ja yhteyksien sen salliessa.

Vaalitoimituksessa pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina ja avustavat toimituksessa muutoinkin, jollei valtuusto toisin päätä (79 §).

Päätös

Valtuusto valitsi tarkastajiksi Pentti Reponiemen ja Sakari Silénin.



Kunnanhallitus, § 264, 07.12.2020

Kunnanhallitus, § 45, 22.02.2021

Kunnanvaltuusto, § 3, 08.03.2021

§ 3

Konserniohjeen hyväksyminen

MUODno-2020-100

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 264

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Muonion kuntakonsernin muodostavat kunta ja sen tytäryhteisöt. Tytäryhteisöjä ovat yhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain (1336/1997) mukaisesti määräysvalta (kuntayhtymät eivät kuulu varsinaiseen konserniin). Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline ja sitä sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen omistajaohjaukseen. Edellinen ohje on hyväksytty vuonna 1997.

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Kunnan konserniohjeella luodaan puitteet omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden ja kuntastrategian mukaisesti. Konserniohjeen tarkoituksena on yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa kuntakonsernin johtamisen edellytyksiä siten, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja ottaen huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Kuntalain 47 §:n mukaan konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1. kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta,
2. konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä,
3. tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta,
4. velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa,
5. konsernin sisäisistä palveluista,
6. kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä ja
7. kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta.

Kunnan konserniohje on laadittu kuntalain 47 §:n mukaista konserniohjeistusta noudattaen ja se toimitetaan esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen. Se astuu voimaan 1.1.2021 alkaen ja korvaa vanhan ohjeen.



Muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus pyytää konsernin tytäryhtiöiltä lausunnon ohjeesta ja lähettää ohjeen tiedoksi kuntayhtymiin, joissa kunta on osaomistajana.

Lausuntojen ja tarkistusten jälkeen hallitus esittää valtuustolle konserniohjeen hyväksymistä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen ja tarkennuksen ohjeeseen henkilöstöpolitiikan osalta.

Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Konserniohje 22.2.2021

Kunnanhallituksen 7.12.2020 § 264 käsittelyn jälkeen konserniohjeluonnokseen on tehty seuraavat päivitykset:

- johdantoa on tiivistetty,
- valtuustolle toimitetaan osavuosikatsaukset kerran vuodessa ja
- kohta tarkastuslautakunnan suunnitelmasta konserniyhtiöiden tarkastusta varten on poistettu.

Oheismateriaalina on saatujen kommenttien pohjalta muokattu kunnan konserniohje.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnan konserniohjeen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 08.03.2021, § 3

Valmistelija / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Liitteet



1 Konserniohje kvalt 8.3.2021 § 5
Verkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnan konserniohjeen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Tiedoksi

osastot, tytäryhtiöt



Kunnanhallitus, § 49, 22.02.2021
Kunnanvaltuusto, § 4, 08.03.2021

§ 4

Aloiteluettelon käsitteleminen

MUODno-2021-75

Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Valtuutettujen aloitteista säädetään hallintosäännön 86 §:ssä, jossa todetaan, että kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista aloitteista. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään hallituksen valmisteltavaksi. Hallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä aloitteista ja hallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi päättää, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Hallintosäännön 103 §:ssä määrätään myös hallituksen ja lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä aloitteista. Niistä tulee esittää tiedot hallitukselle ja asianomaiselle lautakunnalle niiden päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloiteluettelon mukaiset aloitteet, esitykset ja toimenpiteet tiedoksi.

Hallitus esittää valtuustolle, että seuraavat aloitteet katsotaan loppuun käsitellyiksi:

- kuntalaisaloite 5.12.2019 Särkijärven näköalapaikan kehittämiseksi
- kuntalaisaloite 20.10.2017 päiväkotitunturihelmen pihan kunnostamiseksi
- valtuustoaloite 7.11.2016 veneenlaskupaikat ja soutupalvelut.

Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että se merkitsee aloiteluettelon tiedoksi.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 08.03.2021, § 4

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Liitteet

1 liite aloiteluettelo 2021.docx

Verkkojulkisuus rajoitettu

Ehdotus

Hallitus esittää valtuustolle, että seuraavat aloitteet katsotaan loppuun käsitellyiksi:

- kuntalaisaloite 5.12.2019 Särkijärven näköalapaikan kehittämiseksi
- kuntalaisaloite 20.10.2017 päiväkotitunturihelmen pihan kunnostamiseksi ja
- valtuustoaloite 7.11.2016 veneenlaskupaikat ja soutupalvelut.

Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että se merkitsee aloiteluettelon tiedoksi.

Kokouskäsittely

Valtuutetut keskustelivat Särkijärven näköalapaikan kehittämisen tarpeista, alue on sesonkiaikoina ruuhkainen ja pysäköintipaikkojen vähäisyys ja sijoittuminen aiheuttavat vaaratilanteita. Todettiin, että kehittämistyötä tulee jatkaa ELY-keskuksen ja Metsähallituksen kanssa, jotka omistavat maa-alueet.

Lisäksi keskusteltiin kunnan veneenlaskupaikkojen kunnossapidosta ja niiden jätehuollon järjestämisestä. Ensi kesälle on odotettavissa kasvavaa kalastusmatkailijoiden määrää ja puitteiden tulisi olla kunnossa.

Valtuutetut olivat huolissaan aloitteiden pitkistä käsittelyajoista ja toivoivat asiaan muutosta.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Tiedoksi

aloitteiden tekijät, elinkeino-, sivistys- ja tekninen osasto



Kunnanhallitus, § 161, 24.08.2020

Kunnanhallitus, § 50, 22.02.2021

Kunnanvaltuusto, § 5, 08.03.2021

§ 5

Kiinteistön Pelastuslaitos kauppa- ja maanvuokrahinnasta päättäminen

MUODno-2018-1

Kunnanhallitus, 24.08.2020, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, Katri Rantakokko

laura.enbuska-maki@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi

kunnanjohtaja, hallintojohtaja

Valtuusto päätti 11.2.2019 § 5 ostaa maa-alueen, jolle oli alustavasti suunniteltu uuden paloaseman rakentamista. Tilan Pelastusasema (498-401-16-43) pinta-ala on n. 1 ha ja se sijaitsee valtatie 21:n varrella kirkonkylän läheisyydessä. Kunnanhallitus poisti kuitenkin suunnitellun investoinnin 2.12.2019 § 296 talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2021-2023 käsittelyn yhteydessä.

Lapin pelastuslaitos on toimittanut kuntaan 11.6.2020 kirjeen, jossa se pyytää vahvistusta siitä, että em. maa-alue on käytettävissä uuden paloaseman rakennuspaikaksi. Tavoitteena on, että kilpailutettu rakennuttaja joko ostaa tai vuokraa ko. maa-alueen ja Lapin pelastuslaitos tulee rakennettaviin tiloihin vuokralle. Vt. pelastusjohtaja korostaa, että hankkeen etenemisen kannalta on tärkeää, että pelastuslaitos saa kunnalta vahvistuksen kiinteistön varaamisesta tätä tarvetta varten.

Kunnalla ei ole omia suunnitelmia ko. tontin varalta. Turvallisuus on keskeinen kuntastrategian kulmakivi ja pelastuslaitos on aiemmin selvittänyt, että kuntaan tarvitaan uusi paloasema.

Hallitus päättää asiat, jotka koskevat kiinteän omaisuuden vuokraamista ja vuokralle antamista valtuuston antamien ohjeiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus vahvistaa Lapin pelastuslaitokselle, että kiinteistö Pelastuslaitos (498-401-16-43) on käytettävissä uuden paloaseman rakentamista varten.

Kunnanhallitus esittää erikseen valtuustolle hyväksyttäväksi ohjeistuksen mahdollisesta vuokraamisesta tai myynnistä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Kunnanhallitus, 22.02.2021, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, Katri Rantakokko

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, katri.rantakokko@muonio.fi

tekninen johtaja, hallintojohtaja

Lapin pelastuslaitos on julkaisemassa hankintailmoitusta Muonion keskustaan toteutettavasta paloasemahankkeesta, jossa hankkeen toteuttaja suunnittelee ja rakentaa paloaseman ja vuokraa sen Lapin pelastuslaitoksen käyttöön pitkäaikaisella vuokrasopimuksella (20–30 vuotta).

Kunnanhallitus vahvisti 24.8.2020 § 161 Lapin pelastuslaitokselle, että kiinteistö Pelastuslaitos (498–401–16–43) on käytettävissä uuden paloaseman rakentamista varten. Lisäksi kunnanhallitus päätti esittää erikseen valtuustolle hyväksyttäväksi ohjeistuksen mahdollisesta vuokraamisesta tai myynnistä.

Kunnanvaltuusto päätti 30.10.2017 § 78 Tuomaanpalon tonttien myyntiehdoista ja vuokrauksen periaatteista mm., että tontti on mahdollista vuokrata, jolloin vuosivuokra on 6 % tontin myyntihinnasta ja vuokraan tehdään vuosittain indeksikorotus.

Tekninen johtaja esittää paloaseman maanvuokraksi 5 100 euroa/vuosi ja myyntihinnaksi 85 000 euroa (8,50 euroa/m²). Tontin koko on 10 000 m². Tekninen johtaja perustelee hinnoittelua virastotalon vieressä sijaitsevan Tiirakentän vastaavilla tiedoilla: sen pinta-ala on 6 640 m², myyntihinta 66 400 euroa (10 euroa/m², 50 euroa /rak.oik m²) ja vuosivuokra 3 984 euroa. Tämän tontin sijainti on lähes vastaava, mutta se on huonommalla maaperällä ja tontilla on asemakaava (rakennuspaikka 124). Näin ollen tekninen johtaja näkee perustelluksi paloaseman 8,50 euroa/m² vrt. Tiirakentän 10 euroa/m².

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kiinteistön Pelastuslaitos (498–401–16–43) myyntihinnaksi vahvistetaan 85 000 euroa ja vuosivuokraksi 6 % myyntihinnasta (5 100 euroa) ja
- kunnanhallitus valtuutetaan hyväksymään mahdollinen ostotarjous em. hintaan ja päättämään kaupan ehdoista tai
- kunnanhallitus valtuutetaan laatimaan maanvuokrasopimus em. vuosivuokralla ja päättämään muista vuokrasopimuksen ehdoista.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanvaltuusto, 08.03.2021, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko



katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kiinteistön Pelastuslaitos (498-401-16-43) myyntihinnaksi vahvistetaan 85 000 euroa ja vuosivuokraksi 6 % myyntihinnasta (5 100 euroa) ja
- kunnanhallitus valtuutetaan hyväksymään mahdollinen ostotarjous em. hintaan ja päättämään kaupan ehdoista tai
- kunnanhallitus valtuutetaan laatimaan maanvuokrasopimus em. vuosivuokralla ja päättämään muista maanvuokrasopimuksen ehdoista.

Kokouskäsitely

Kunnanjohtaja kertoi valtuustolle, että maa-alueen ostohinta oli 15 000 euroa, kiinteistön muodostamiskustannukset 3 000 euroa ja maaperätutkimus 4 000 euroa. Vesi- ja jätevesiverkoston toteuttamiskustannukseksi arvioidaan 60 000 euroa.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Tiedoksi

Lapin pelastuslaitos, tekninen osasto



§ 6

Kiireellisten asioiden käsittely

Kokouskäsittely

Kiireellisiä asioita ei ollut.



§ 7

Muut asiat

Kokouskäsittely

8.3.2021 oli naistan päivä ja Manu Friman kiitti sen kunniaksi viranhaltijoissa, työntekijöissä ja luottamushenkilöissä olevia naisia ansiokkaasta työstä.

Juha Niemelä toivoi hallintosääntömuutoksen etenevän ennen vaaleja ja kunnanjohtaja kertoi valmistelun tilanteesta ja etenemisestä.

Hallintojohtaja kertoi, että 8.3. saapui oikeusministeriön tiedote, jonka mukaan kuntavaalien vaalipäivä tulee olemaan 13.6.2021 ja ennakkoäänestys järjestettäneen 26.5.-8.6.2021. Kuntavaalien siirtäminen edellyttää lakimuutosta ja eduskunnan päätöstä ei vielä ole. Tämän vuoksi mm. ehdokashakemukset otetaan vastaan 9.3. mennessä ja nämä ja ehdokkaiden suostumukset ovat voimassa myös vaalipäivän ollessa 13.6.2021. Ehdokasasettajien on mahdollista täydentää hakemuksiaan 4.5.2021 saakka.

Mikael Heikkilä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30.



Kunnallisvalitus

§4, §5

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.



Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite Isokatu 4, 3. krs., Oulu
Sähköpostiosoite pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero 029 564 2841
Puhelinnumero 029 564 2800

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on 8–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.

Postiosoite Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
Käyntiosoite Puthaanrannantie 15 a, Muonio
Sähköpostiosoite kirjaamo@muonio.fi
Puhelinnumero 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §7

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)